



Antragsformular

Gemeindebeiträge an die familienergänzende Kinderbetreuung

1. Personalien

	Sorgeberechtigte/r AntragstellerIn	Ehe-/Konkubinats-/LebenspartnerIn
Name, Vorname:
Strasse, Nr.:
PLZ, Wohnort:
Telefon:
Arbeitspensum:

2. Massgebendes Einkommen

Bruttolohn gemäss Lohnabrechnung x 13 der Antragstellerin bzw. des Antragstellers	Fr.
Bruttolohn gemäss Lohnabrechnung x 13 des/der Ehe-/Konkubinats-/LebenspartnerIn	Fr.
Kinderzulagen für alle im Haushalt lebenden Kinder	Fr.
Alimente für Kinder und Elternteil	Fr.
Stipendien	Fr.
Rentenzahlungen (IV, BVG etc.)	Fr.
Zahlungen der Arbeitslosenversicherung, SUVA, UV, Krankentaggelder etc.	Fr.
Alimentenbevorschussung	Fr.
Weitere Einnahmen wie Bonus, Gratifikation etc.	Fr.
10 % des Vermögens gem. Steuererklärung (Pkt 35) der Antragstellerin/des Antragstellers	Fr.
10 % des Vermögens gem. Steuererklärung (Punkt 35) der Partnerin/des Partners	Fr.
Total Einkommen	Fr.
abzüglich bezahlte Alimente für geschiedene Partner und/oder Kinder	./ Fr.
Massgebendes Jahreseinkommen	Fr.

3. Angaben zur familienergänzenden Kinderbetreuung

Name des Kindes	Name und Ort des Betreuungsanbieters	Anzahl Betreuungen pro Woche (Stunden/halbtags/ganztags)
.....
.....
.....
.....

Gemeindebeiträge an die Betreuung werden nur für Eltern ausgerichtet, die aus beruflichen Gründen auf die Betreuung ihrer Kinder angewiesen sind. Beiträge werden nur für die Kinderbetreuung während der Arbeits- und Wegzeiten ausgerichtet. Für eine Betreuung ausserhalb der Arbeits- und Wegzeiten wird kein Elternbeitrag ausgerichtet.

- Betreuung ausschliesslich während der Arbeits- und Wegzeiten
- Betreuung auch ausserhalb der Arbeits- und Wegzeiten

4. Kontoangaben

Sind Sie anspruchsberechtigt und haben die Kopie der Monatsrechnung eingereicht, überweisen wir Ihnen gerne den Elternbeitrag.

Konto lautend auf

Name der Bank

IBAN-Nr. / Postverbindung

5. Bestätigung

Die unterzeichnende Antragsstellerin bzw. der unterzeichnende Antragsteller sowie deren/dessen PartnerIn

- bestätigen, das „Elternbeitragsreglement der Gemeinde Bäretswil für die familienergänzende Kinderbetreuung“ verstanden zu haben und sich daran zu halten;
- bestätigen, während der familienergänzenden Kinderbetreuung zu arbeiten oder sich auf dem Arbeitsweg zu befinden;
- bestätigen, dieses Formular vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt zu haben;
- stimmen zu, dass bei Unklarheiten Auskünfte im Einwohnerdossier und beim Steueramt eingeholt werden dürfen;
- nehmen zur Kenntnis, dass Elternbeiträge die zu Unrecht für eine familienergänzende Betreuung ausgerichtet wurden, von der Gemeinde Bäretswil bei den Erziehungsberechtigten vollumfänglich zurückgefordert werden;
- verpflichten sich, Änderungen der Familien- und Einkommenssituation sofort zu melden.

Ort, Datum

Unterschriften AntragstellerIn und PartnerIn

⇒ Folgende Unterlagen sind dem Gesuch zwingend beizulegen:

- Arbeitgeberbescheinigung/en über Beschäftigungsgrad
- Falls Sie erst kürzlich zugezogen sind: letzte Steuererklärung sowie die letzte definitive Veranlagung
- Bestätigung Tagesbetreuung

⇒ Bitte senden Sie dieses Antragsformular zusammen mit allen Belegen an:

Gemeinde Bäretswil, Abteilung Gesellschaft, Schulhausstrasse 2, 8344 Bäretswil

⇒ Bei Fragen wenden Sie sich bitte direkt an:

Karin Edelmann, Leiterin Gesellschaft, Tel. 044 939 90 44 oder gesellschaft@baeretswil.ch
(anwesend jeweils Dienstag, Mittwoch-Vormittag und Donnerstag)